# Atualização Cadastral CASAL - Sobrenome Errado

**Usuário Digita Sobrenome Errado**.

↓

Nome não confere. Informe novamente o CPF ou o CNPJ do inquilino do imóvel atualmente. Pode digitar direto, sem pontos.

↓

**12345678910**.

↓

O nome que eu localizei para este **CPF** foi **JOÃO (...)**. Complete digitando o sobrenome para confirmar a atualização cadastral para este inquilino. → **Fluxo CPF não localizado na base**

↓

**Sobrenome**. → **Usuário Digita Sobrenome Errado de Novo**.

↓

Estamos indo bem. Me diz a data de início da relação desse inquilino com o imóvel? Precisa ser no formato DD/MM/AAAA.

↓

**17/10/2019**.

↓

Prosseguindo: o e-mail do inquilino cadastrado atualmente para este imóvel é joaodoexemplo@gmail.com? Deseja cadastrar outro e-mail?

↓

**Não**. → **Sim**. → **Fluxo E-mail não localizado na base**

↓

**Não**.

↓

E o telefone? Ainda é o **1612345678**?

↓

**Sim**. → **Não**. → **Fluxo Telefone não localizado na base**

↓

**Sim**.

↓

Quase terminando. Agora, anexe o **PDF** com documento oficial com foto contendo: **número do RG**, **número do CPF**, **Data de Nascimento** e **Nome da Mãe** (pode ser um **RG** com todos esses dados).

↓

Mas se for pessoa jurídica, o documento que você precisa anexar é o **PDF** do **Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral**. Esse você pode tirar aqui **http://receita.economia.gov.br/** e depois anexar, mais os dados solicitados para a **pessoa física** que no contrato será considerada como responsável.

↓

Tudo certo? Então, para anexar, selecione abaixo o documento que será enviado. Ou digite **SAIR** se não estiver com ele em mãos no momento.

↓

**Cliente seleciona RG ou Comprovante de Inscrição.jpg**. → **Cliente digita SAIR**.

↓

Anexe agora o documento que comprova a relação do inquilino que terá seus dados cadastrais atualizados: contrato de aluguel.

↓

Selecione abaixo o documento que será enviado. Ou digite **SAIR** se não estiver com o documento em mãos.

↓

**Cliente seleciona Contrato.pdf**. → **Cliente digita SAIR**.

↓

Perfeito, sua solicitação foi registrada com sucesso! Aguarde validação do setor de cadastro da **CASAL**. Anote por favor o número do protocolo: **2019120956120**. Você pode ver o andamento do pedido acessando nosso serviço de **Acompanhar Registro de Atendimento** e digitando a matrícula do imóvel.

↓

Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:

↓

**Com o mesmo imóvel** → **Com outro imóvel** → Sair

↓

**Sair**

↓

Deixe sua avaliação, escolhendo abaixo:

↓

**Usuário escolhe de 1 a 5. Até três, o bot pede para o usuário: *Que pena. Me diga o que aconteceu, para que eu possa melhorar*. Depois que o usuário digita:**

↓

**Frase para avaliações de 1 a 3:**Obrigado pela avaliação. Vou tentar melhorar da próxima vez! Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.

↓

**Usuário escolhe de 4 a 5. Depois que o usuário avalia:**

↓

**Frase para avaliações de 4 a 5:**Obrigado pela avaliação. Também gostei da nossa conversa. Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.

↓

**Frase de despedida do usuário**

Clique **AQUI** para retornar.

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
**https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral:casal:inquilino:sobrenome**

Last update: **02/02/2021 18:40**