# Atualização Cadastral CASAL

**Atualização Cadastral**.
↓
Este é um serviço que atualiza seus dados cadastrais conosco. Mas não se preocupe: estamos em um ambiente seguro e toda a nossa conversa é protegida. Deseja continuar? Informe **Sim** ou **Não**.
↓
**Sim**. → **Não**.
↓
**Sim**.
↓
Bom, durante a atualização cadastral, vamos precisar de alguns documentos importantes:
↓
Para **Pessoa Física:** um **PDF** de documento oficial com foto contendo **número do RG**, **número do CPF**, **Data de Nascimento** e **Nome da Mãe** (pode ser um **RG** com todos esses dados). Para **Pessoa Jurídica**, um **PDF** com o **Comprovante de Inscrição (CNPJ) e Situação Cadastral** mais os dados da **pessoa física** que no contrato será considerada como responsável.
↓
Além disso, um documento em **PDF** que comprove a relação do proprietário ou do inquilino do imóvel que terão seus dados cadastrais atualizados: escritura, contrato de compra e venda ou contrato de aluguel.
↓
Você está de posse desses documentos? Podemos continuar?
↓
**Sim**. → **Não**.
↓
**Sim**.
↓
Você quer alterar os dados do proprietário ou de um inquilino?
↓
**Alterar Dados do Proprietário**. → **Alterar dados do Inquilino**.
↓
**Alterar dados do proprietário**.
↓
Prosseguindo: digite a matrícula do imóvel que você deseja atualizar os dados do proprietário. Pode digitar direto, sem pontos.
↓
**1234**. → **Link do Fluxo Imóvel com Débitos**.
↓
Pronto. Achei o imóvel no seguinte endereço: **Rua Teste Bairro Teste Maceió - AL**. Digite o **número do imóvel**, confirmando que a atualização cadastral é para ele.
↓
**001**. → **Usuário Digita Número Errado**.
↓
Ok. Por segurança, informe agora o CPF ou o CNPJ do proprietário do imóvel atualmente.
↓
**12345678910**.
↓
O nome que eu localizei para este **CPF** foi **JOÃO (...)**. Complete digitando o sobrenome para confirmar a atualização cadastral para este proprietário. → **Fluxo CPF não localizado na base**
↓
**Sobrenome**. → **Usuário Digita Sobrenome Errado**.
↓
Estamos indo bem. Me diz a data de início da relação desse proprietário com o imóvel? Precisa ser no formato DD/MM/AAAA.
↓
**17/10/2019**.
↓
Prosseguindo: o e-mail do proprietário cadastrado atualmente para este imóvel é joaodoexemplo@gmail.com? Deseja cadastrar outro e-mail?
↓
**Não**. → **Sim**.
↓
**Não**.
↓
E o telefone? Ainda é o **1612345678**?
↓
**Sim**. → **Não**.
↓
**Sim**.
↓
Quase terminando. Agora, anexe o **PDF** com documento oficial com foto contendo: **número do RG**, **número do CPF**, **Data de Nascimento** e **Nome da Mãe** (pode ser um **RG** com todos esses dados).
↓
Mas se for pessoa jurídica, o documento que você precisa anexar é o **PDF** do **Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral**. Esse você pode tirar aqui **http://receita.economia.gov.br/** e depois anexar, mais os dados solicitados para a **pessoa física** que no contrato será considerada como responsável.
↓
Tudo certo? Então, para anexar, selecione abaixo o documento que será enviado. Ou digite **SAIR** se não estiver com ele em mãos no momento.
↓
**Cliente seleciona RG ou Comprovante de Inscrição.jpg**. OU→ **Cliente digita SAIR**. OU→ **Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem**.
↓
Anexe agora o **PDF** do documento que comprova a relação do proprietário que terá seus dados cadastrais atualizados: escritura ou contrato de compra e venda.
↓
Selecione abaixo o documento que será enviado. Ou digite **SAIR** se não estiver com o documento em mãos.
↓
**Cliente seleciona Contrato.pdf**. OU→ **Cliente digita SAIR**. OU→ **Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem**.
↓
Perfeito, sua solicitação foi registrada com sucesso! Aguarde validação do setor de cadastro da **CASAL**. Anote por favor o número do protocolo: **2019120956120**. Você pode ver o andamento do pedido acessando nosso serviço de **Acompanhar Registro de Atendimento** e digitando a matrícula do imóvel.
↓
Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:
↓
**Com o mesmo imóvel** → **Com um imóvel diferente** → Sair
↓
**Sair**
↓
Por favor, avalie meu atendimento clicando de **1 a 5**:
↓
**Usuário clica de 1 a 5. Até três, o bot pede para o usuário: *Que pena. Me diga o que aconteceu, para que eu possa melhorar.* Depois que o usuário digita:**
↓
**Frase para avaliações de 1 a 3:**Obrigado pela avaliação. Vou tentar melhorar da próxima vez! Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.
↓
**Usuário clica de 4 a 5. Depois que o usuário avalia:**
↓
**Frase para avaliações de 4 a 5:**Obrigado pela avaliação. Também gostei da nossa conversa. Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.
↓
**Frase de despedida do usuário**

Clique **AQUI** para retornar.

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
**https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral:casal&rev=1595357644**

Last update: **21/07/2020 18:54**