



Atualização Cadastral - Outro Nome

Novo Usuário.

Ok. Informe o nome completo da mesma pessoa ou empresa que tem o nome nos documentos e no contrato que você tem em mãos e que serão anexados.

José do Exemplo.

Estamos indo bem. Me diz a data que iniciou os nossos serviços no imóvel? Precisa ser no formato DD/MM/AAAA.

17/10/2019.

Prosseguindo: o e-mail do usuário que está cadastrado atualmente para este imóvel é waterrobo@gmail.com? Está correto?	OU→	Agora me diz o e-mail da mesma pessoa ou empresa, objeto dessa atualização de dados.	←	Esse fluxo surge no caso de o Boto não achar e-mail cadastrado para o CPF.
--	-----	---	---	---

Sim. → **Não.**

Sim.

E o telefone? Ainda é o (XX)12345678?	OU→	Agora me diz o telefone da mesma pessoa ou empresa, objeto dessa atualização de dados.	←	Esse fluxo surge no caso de o Boto não achar telefone cadastrado para o CPF/CNPJ.
---------------------------------------	-----	---	---	--

Sim. → **Não.**

Sim.

Quase terminando. Agora, anexe um documento digitalizado de identificação do usuário da ligação, contendo o número do **CPF** ou outro documento que conste o número do CPF (RG,CNH). Ah, a digitalização precisa ser no formato **JPG, PNG** ou **PDF**.

Mas se for pessoa jurídica, o documento que você precisa anexar é o **Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral**. Esse você pode tirar aqui <http://receita.economia.gov.br> e depois anexar, também no formato **JPG, PNG** ou **PDF**.

Tudo certo? Então, para anexar, selecione abaixo o documento que será enviado. Ou clique em **SAIR** se não estiver com ele em mãos no momento.

Cliente seleciona RG.jpg. → **SAIR.**

Bom demais. Vamos anexar agora um documento que comprova a relação do usuário com o imóvel? Pode ser a certidão da matrícula do imóvel, o contrato de compra e venda ou até mesmo o contrato de locação. O documento precisa estar em **PDF**.

Selecione abaixo o documento que será enviado. Ou clique em **SAIR** se não estiver com o documento em mãos.

Cliente seleciona Contrato.pdf. → **SAIR.**

Antes da gente concluir, só mais uma pergunta: essa atualização cadastral é para você?

Sim, eu sou o usuário do imóvel. → **Não, estou fazendo para outra pessoa.**

Perfeito, sua solicitação foi registrada com sucesso! Aguarde validação do nosso setor de cadastro. Anote por favor o número do protocolo: **2019120956120**. Você pode ver o andamento do pedido acessando nosso serviço de **Acompanhar Registro de Atendimento** e digitando a RGL (número da ligação ou matrícula) do imóvel.

Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:

Com o mesmo imóvel → **Com outro imóvel** → Sair

Sair

Deixe sua avaliação, escolhendo abaixo:

Usuário escolhe de 1 a 5.

Até 3 (muito ruim, ruim, razoável) veja o fluxo AQUI → **De 4 a 5 (bom, excelente) veja o fluxo AQUI**

Clique **AQUI** para retornar.



From: <https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral:outro_nome

Last update: 21/02/2022 19:59

