



Atualização Cadastral - Outro Nome

Last update: 30/03/2020 postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral:outro_nome https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral:outro_nome&rev=1585588871 17:21

Não.
↓
Sem problema, informe o nome completo de quem está usando o imóvel.
↓
José do Exemplo.
↓
Estamos indo bem. Me diz a data que iniciou os nossos serviços no imóvel? Precisa ser no formato DD/MM/AAAA.
↓
17/10/2019.
↓
Prosseguindo: o e-mail do usuário que está cadastrado atualmente para este imóvel é waterrobo@gmail.com? Está correto?
↓
Sim. → **Não.**
↓
Sim.
↓
E o telefone? Ainda é o (XX)12345678?
↓
Sim. → **Não.**
↓
Sim.
↓
Quase terminando. Agora, anexe um documento digitalizado de identificação do usuário da ligação, contendo o número do **CPF** ou outro documento que conste o número do CPF (RG,CNH). Ah, a digitalização precisa ser no formato **JPG, PNG ou PDF**.
↓
Mas se for pessoa jurídica, o documento que você precisa anexar é o **Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral**. Esse você pode tirar aqui <http://rebita.economia.gov.br/> e depois anexar, também no formato **JPG, PNG ou PDF**.
↓
Tudo certo? Então clique no ícone da nuvem para selecionar o documento que será enviado. Ou clique em **SAIR** se não estiver com ele em mãos no momento.
↓
Cliente seleciona RG.jpg. → **SAIR.**
↓
Bom demais. Vamos anexar agora um documento que comprova a relação do usuário com o imóvel? Pode ser a certidão da matrícula do imóvel, o contrato de compra e venda ou até mesmo o contrato de locação. O documento precisa estar em **PDF**.
↓
Clique no ícone da nuvem para selecionar o documento. Ou clique em **SAIR** se não estiver com o documento em mãos.
↓
Cliente seleciona Contrato.pdf. → **SAIR.**
↓
Antes da gente concluir, só mais uma pergunta: essa atualização cadastral é para você?
↓
Sim, eu sou o usuário do imóvel. → **Não, estou fazendo para outra pessoa.**
↓
Perfeito, sua solicitação foi registrada com sucesso! Aguarde validação do nosso setor de cadastro. Anote por favor o número do protocolo: **2019120956120**. Você pode ver o andamento do pedido acessando nosso serviço de **Acompanhar Registro de Atendimento** e digitando a RGL (número da ligação ou matrícula) do imóvel.
↓
Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:
↓
Com o mesmo imóvel → **Com um imóvel diferente** → **Sair**
↓
Sair
↓
Por favor, avalie meu atendimento clicando de **1 a 5**:
↓
Usuário clica de 1 a 5. Até três, o bot pede para o usuário: Que pena. Me diga o que aconteceu, para que eu possa melhorar. Depois que o usuário digita:
↓
Frase para avaliações de 1 a 3: Obrigado pela avaliação. Vou tentar melhorar da próxima vez! Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.
↓
Usuário clica de 4 a 5. Depois que o usuário avalia:
↓
Frase para avaliações de 4 a 5: Obrigado pela avaliação. Também gostei da nossa conversa. Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.
↓
Frase de despedida do usuário

Clique **AQUI** para retornar.

From:
<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral:outro_nome&rev=1585588871

Last update: **30/03/2020 17:21**

