



Atualização Cadastral - E-mail Digitado errado

Usuário digita e-mail.

Esse endereço de e-mail não parece correto. Digite novamente, sem esquecer do @ e dos pontos. Exemplo: voce.sobrenome@gmail.com.br

Usuário digita o e-mail.

Me passa o telefone de contato do usuário? Com DDD seguido dos números, direto, sem hífen nem nada. OU → **Esse endereço de e-mail não parece correto.**

O telefone? Ainda é o **1612345678?** OU → **Agora me diz o telefone da mesma pessoa ou empresa, objeto dessa atualização de dados.** ⇐ **Esse fluxo surge no caso de o Boto não achar telefone cadastrado para o CPF/CNPJ.**

Sim. → **Não.**

Sim.

Quase terminando. Agora, anexe um documento digitalizado de identificação do usuário da ligação, contendo o número do **CPF** ou outro documento que conste o número do CPF (RG, CNH). Ah, a digitalização precisa ser frente e verso, e estar no formato **JPG, PNG ou PDF.**

Mas se for pessoa jurídica, o documento que você precisa anexar é o **Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral**. Esse você pode tirar aqui <http://receita.economia.gov.br/> e depois anexar, também no formato **JPG, PNG ou PDF.**

Tudo certo? Então envie o documento que será anexado. Ou digite **SAIR** se não estiver com ele em mãos no momento.

Cliente seleciona CPF.jpg. OU → **Cliente digita SAIR.** OU → **Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem.**

Precisa anexar outra imagem do mesmo documento? Escolha **Sim** ou **Não**

Sim → **Não**

Sim → **Usuário escolhe Não o Boto pula o loop e prossegue**

Vamos lá. Envie o documento que será anexado. Ou digite **SAIR** se não estiver com ele em mãos no momento.

Cliente seleciona CPF.jpg. OU → **Cliente digita SAIR.** OU → **Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem.**

Boto repete a pergunta e mantém loop até enviar todas as imagens.

Bom demais. Vamos anexar agora um documento que comprova a relação do usuário com o imóvel? Pode ser a escritura do imóvel, a certidão da matrícula do imóvel, o contrato de compra e venda ou até mesmo o contrato de locação. O documento precisa estar em **PDF** e conter todas as páginas.

Envie o documento que será anexado. Ou digite **SAIR** se não estiver com o documento em mãos.

Cliente seleciona Contrato.pdf. OU → **Cliente digita SAIR.** OU → **Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem.**

Antes da gente concluir, só mais uma pergunta: essa atualização cadastral é para você?

Sim, eu sou o usuário do imóvel. → **Não, estou fazendo para outra pessoa.**

Final de Ciclo Registrado.

Perfeito, sua solicitação foi registrada com sucesso! Aguarde validação do nosso setor de cadastro. Anote por favor o número do protocolo: **2019120956120**. Você pode ver o andamento do pedido acessando nosso serviço de **Acompanhar Registro de Atendimento** e digitando a RGL (número da ligação ou matrícula) do imóvel.

Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:

Com o mesmo imóvel → **Com outro imóvel** → **Sair**

Sair

Por favor, avalie meu atendimento clicando de **1 a 5**:

Usuário clica de 1 a 5. Até três, o bot pede para o usuário: Que pena. Me diga o que aconteceu, para que eu possa melhorar. Depois que o usuário digita:

Frase para avaliações de 1 a 3: Obrigada pela avaliação. Vou tentar melhorar da próxima vez! Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.

Usuário clica de 4 a 5. Depois que o usuário avalia:

Frase para avaliações de 4 a 5: Obrigada pela avaliação. Também gostei da nossa conversa. Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.

Frase de despedida do usuário

Clique **AQUI** para retornar.

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral:sem_email:erro&rev=1612271361

Last update: **02/02/2021 13:09**

