



## Emater

### Configurar o e-mail no meu computador (Microsoft Outlook).



Primeiro, acesse o Outlook no seu computador:

- 1) Digite seu endereço de e-mail no campo **endereço de e-mail** e clique em **Conectar**
- 2) Informe sua senha e selecione a opção **Lembrar minhas credenciais**
- 3) Clique em **OK**



Conseguiu o acesso?



Sim → Não.



**Sim** → **Não**



Você precisa de algo mais?



Não → Sim



**Não** → **Sim**



O atendimento virtual da **GETIN** agradece o seu contato. Até a próxima!



Deixe sua avaliação, escolhendo abaixo:



**Usuário escolhe de 1 a 5.**



**Até 3 (muito ruim, ruim, razoável) veja o fluxo AQUI** → **De 4 a 5 (bom, excelente) veja o fluxo AQUI**

Clique **AQUI** para retornar.



From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

<https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:emater:email:config&rev=1652290036>

Last update: **11/05/2022 17:27**

