

Processo de Faturamento

O Processo de Faturamento no sistema GSAN é formado por um conjunto de funcionalidades, que vai desde a geração do cronograma de faturamento até a geração das faturas de consumo para os clientes. A seguir, teremos um passo a passo do processo:

Cronograma de Faturamento

O submódulo “Cronograma de Faturamento”, que pertence ao Módulo Faturamento, tem a finalidade de criar e manter o cronograma de atividades a serem realizadas para um grupo de faturamento, num determinado mês de referência.

É definido o escopo do que vai ser realizado no faturamento, bem como as datas previstas para a realização das atividades.

O Sub-Módulo “Cronograma de Faturamento” contém a seguinte funcionalidade:

- Inserir Cronograma de Faturamento - Esta opção do sistema permite a inserção de um cronograma de faturamento para um grupo de faturamento num determinado período (mês/ano). O grupo de faturamento corresponde a um conjunto de setores comerciais que são faturados em conjunto. O Setor Comercial corresponde a um conjunto de quadras de uma subdivisão da planta esquemática da localidade, com o objetivo de estabelecer um zoneamento, tomando-se como base a quantidade de lotes. Nesta tela, o sistema apresenta os campos para você informar o grupo e o mês/ano de faturamento que deseja processar, assim como, uma tabela com a relação de atividades a serem executadas no processo de faturamento. Você deverá selecionar as atividades que deseja executar e informar as datas previstas para execução das atividades.
- É obrigatório informar a data prevista para cada uma das atividades obrigatórias.

Comando de Atividade de Faturamento

O submódulo “Comando de Atividade de Faturamento”, que pertence ao Módulo Faturamento, tem a finalidade de criar e manter os comandos de execução das atividades de faturamento, a serem realizadas para um grupo de faturamento, num determinado mês de referência.

O submódulo “Comando de Atividade de Faturamento” contém a seguinte funcionalidade:

- Inserir Comando de Atividade de Faturamento - Esta opção do sistema permite a inserção de um comando de execução de uma atividade do processo de faturamento, para um grupo de faturamento num determinado período (mês/ano). O grupo de faturamento corresponde a um conjunto de setores comerciais, que são faturados em conjunto. Nesta tela, o sistema apresenta os campos para você informar o grupo e a atividade de faturamento que deseja executar.

Veremos agora as etapas do comando para as atividades do faturamento:

- Gerar e enviar arquivo texto para leitura - os leituristas vão receber um rol, contendo as

- inscrições dos imóveis para registrar as leituras, que será a próxima etapa do cronograma;
- Efetuar a leitura, transmitir o arquivo e Registrar as leituras no sistema;
- Consistir Leituras e Calcular Consumo - O submódulo “Leituras e Consumo”, que pertence ao “Módulo Faturamento”, tem a responsabilidade de identificar, analisar e solucionar as anormalidades ocorridas nos processos de leitura das medições dos hidrômetros, e de cálculo do consumo do imóvel.

Identificação das anormalidades de leitura e consumo:

- As anormalidades de leitura são detectadas pelo leiturista (casa fechada, hidrômetro quebrado, imóvel abandonado, hidrômetro invertido, etc), no momento da coleta das medições dos hidrômetros;
 - O sistema mantém uma tabela com o cadastro das anormalidades de leitura possíveis, que definirá as ações que deverão ser tomadas pelo sistema, de forma automática, para cada situação de anormalidade;
 - As anormalidades de consumo são detectadas pelo sistema no momento do cálculo do consumo dos imóveis;
 - O sistema mantém um cadastro dos critérios que determinarão, de forma automática, o consumo a ser cobrado nos casos especiais:
- Leitura não informada;
 - Leitura menor que a anterior;
 - Leitura menor que a do mês anterior, a qual foi projetada;
 - Leitura menor que a do mês anterior, a qual foi real;
 - Leitura igual a do mês anterior;
 - Leitura maior que a do mês anterior, com consumo muito superior à média (alto consumo);
 - Estouro de consumo;
 - Diminuição muito expressiva no consumo médio (baixo consumo);
 - Consumo fora da faixa.

Análise das Exceções de Leitura e Consumo:

Após o processamento das leituras e determinação dos consumos, o sistema colocará à disposição do usuário um conjunto de consultas parametrizadas, para que ele efetue a análise das exceções. O objetivo é permitir que o usuário efetue as verificações e correções necessárias, antes do faturamento do grupo.

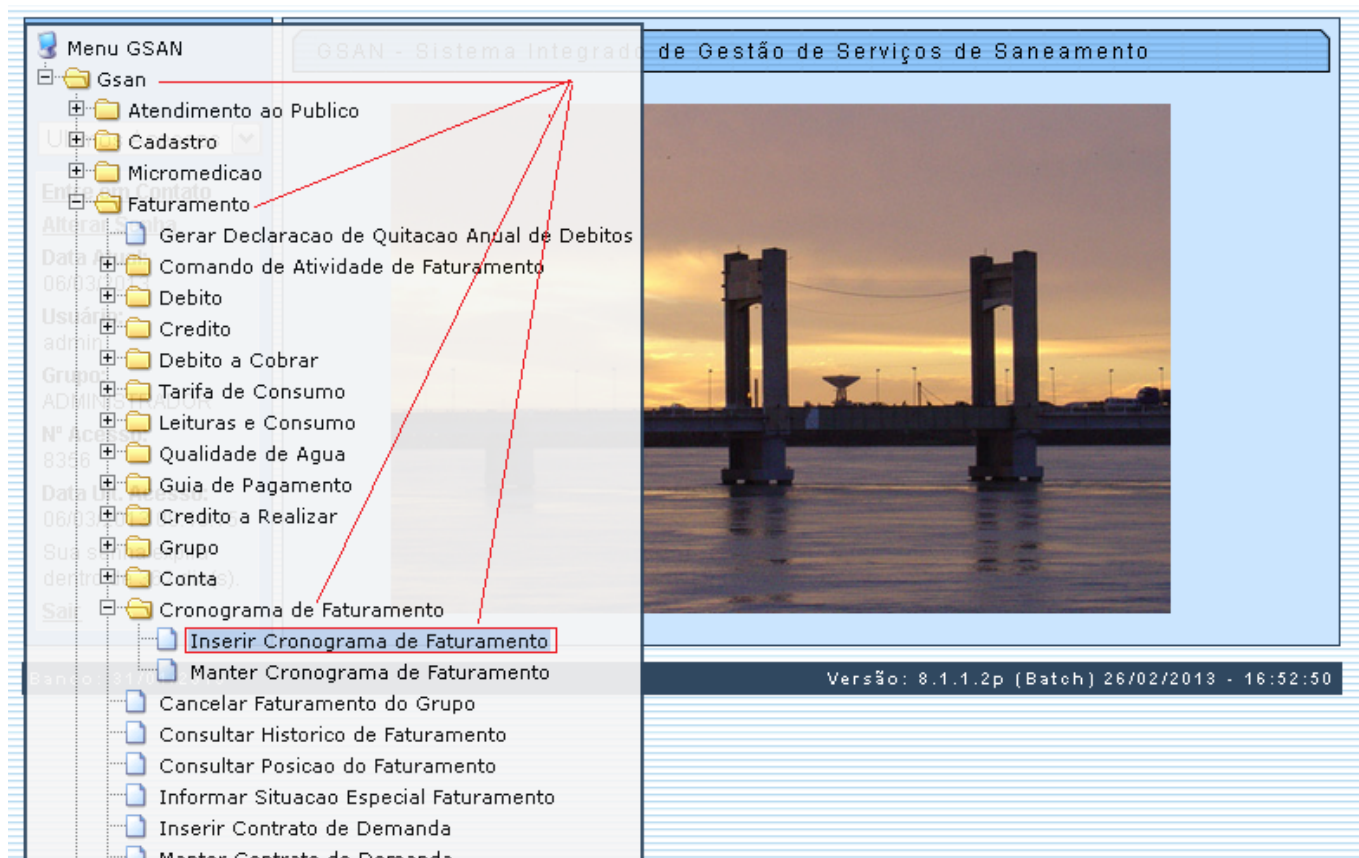
Um grupo de faturamento corresponde a um conjunto de rotas que serão faturadas na execução dos processos de leitura, análise, emissão e distribuição das contas e faturas.

Simular Faturamento do grupo - é feito uma simulação do faturamento para saber se está condizente com o esperado de cada grupo, se houver uma discrepância, será analisado para encontrar o motivo e fazer os ajustes, estando tudo certo vem o próximo passo.

Faturar Grupo - processo este que será realizado o faturamento do grupo e as emissões das contas para serem enviadas aos clientes.

Os procedimentos para o faturamento de contas:

Selecione a opção no caminho: Gsan > Faturamento > Cronograma de Faturamento > Inserir Cronograma de Faturamento



1º Passo - Inserir cronograma de faturamento:

- Marcar a opção “Comandar”;
- No Inserir coloca-se o grupo e a referência do mês/ano. Em seguida, informe a “Data Prevista” para as atividades e nas atividades que tem um quadro ao lado, tais como: Gerar e Enviar Arq. Leitura, simular faturamento e faturar grupo, deixando-os marcado ou não marcando e clicar no botão **Inserir**. Na opção de não marcar, terá que ir à funcionabilidade inserir comando de atividade de faturamento para efetivar, conforme será demonstrado nas telas seguintes.

Gsan -> Faturamento -> Cronograma de Faturamento -> Inserir Cronograma de Faturamento

Inserir Cronograma de Faturamento

Para adicionar o(s) cronograma(s) de faturamento, informe primeiramente o grupo e a referência do mesmo para que os campos correspondentes a data prevista de execução para cada atividade fique [Ajuda](#) disponível:

Grupo:* ▼

Mês/Ano:* mm/aaaa

* Campo Obrigatório

Comandar	Atividade	Predecessora	Obrigatória	Data Prevista	Qtd. Dias
☐	GERAR E ENVIAR ARQ. LEITURA		SIM	28/02/2013 	27
	GERAR FISCALIZACAO		NÃO	04/03/2013 	0
	EFETUAR LEITURA	GERAR E ENVIAR ARQ. LEITURA	SIM	04/03/2013 	28
	TRANSMITIR		SIM	04/03/2013 	30

Gsan -> Faturamento -> Cronograma de Faturamento -> Inserir Cronograma de Faturamento

Inserir Cronograma de Faturamento

Para adicionar o(s) cronograma(s) de faturamento, informe primeiramente o grupo e a referência do mesmo para que os campos correspondentes a data prevista de execução para cada atividade fique [Ajuda](#) disponível:

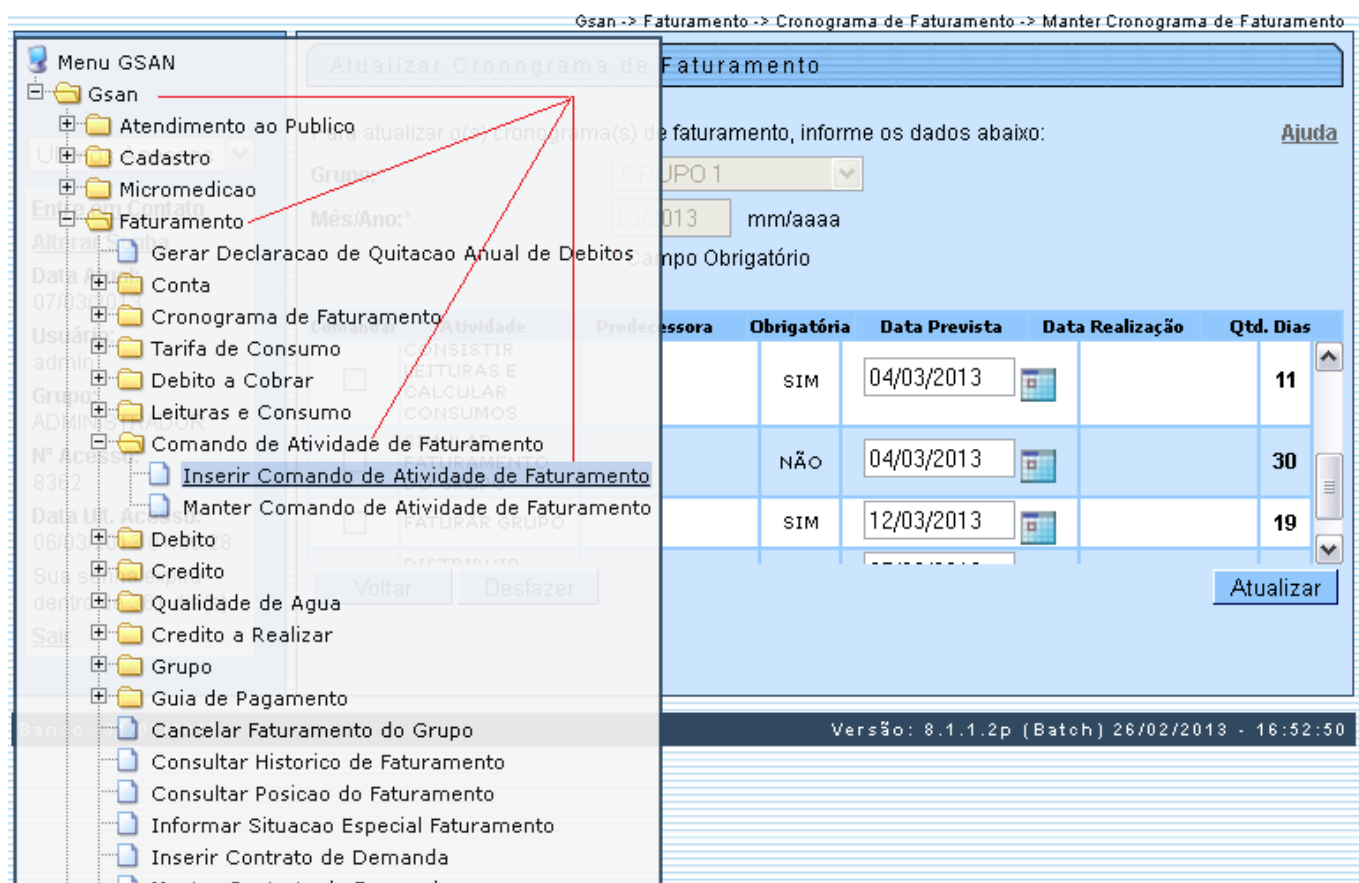
Grupo:* ▼

Mês/Ano:* mm/aaaa

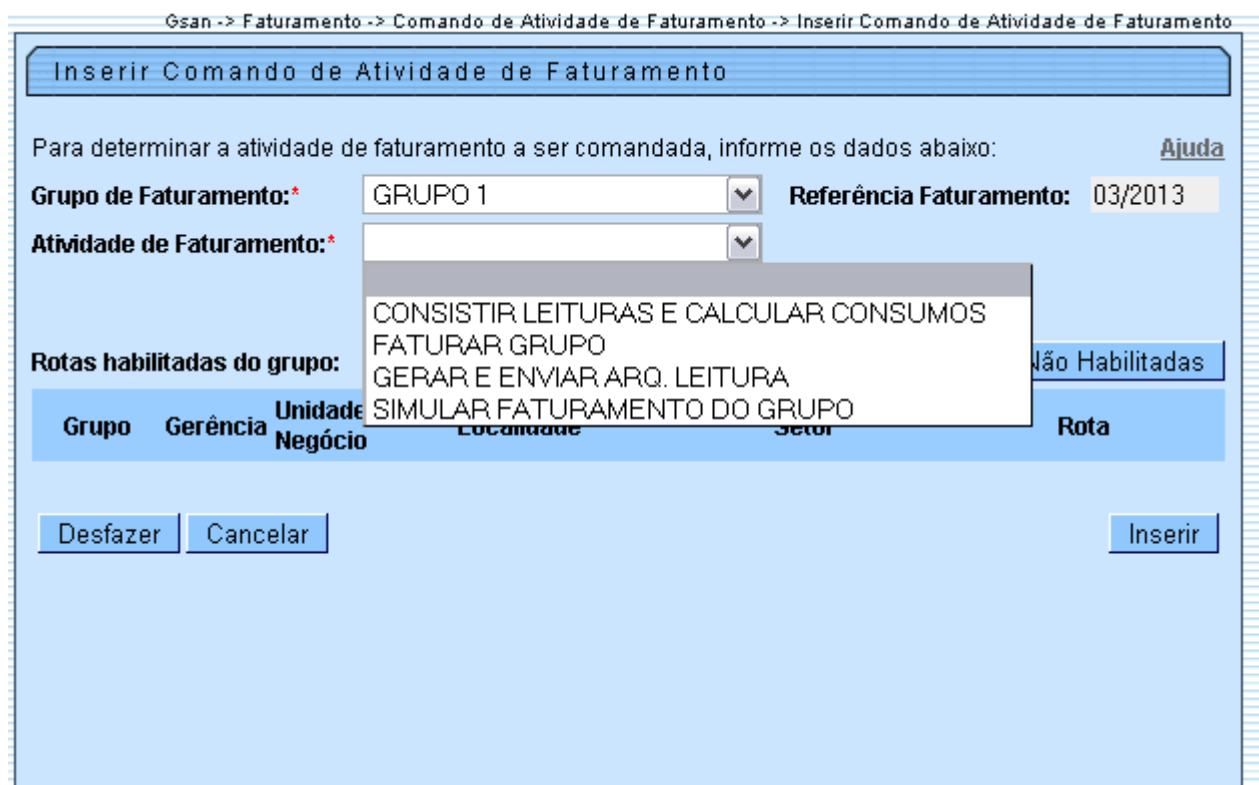
* Campo Obrigatório

Comandar	Atividade	Predecessora	Obrigatória	Data Prevista	Qtd. Dias
☐	LEITURAS E CALCULAR CONSUMOS		SIM	04/03/2013 	11
☐	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO		NÃO	04/03/2013 	30
☐	FATURAR GRUPO		SIM	06/03/2013 	13

Para inserir um comando de atividade de faturamento, clique no caminho: Gsan > Faturamento > Comando de Atividade de Faturamento.



Informe o “Grupo de Faturamento” e, no campo “Atividade de Faturamento”, selecione um por vez, conforme são descritas nas telas abaixo, tais como: Gerar e Enviar Arq. Leitura, depois Consistir Leitura e Calcular Consumos, Simular Faturamento do Grupo, e Faturar Grupo.



Em seguida, clique no botão **Inserir** para finalizar cada atividade.

Gsan -> Faturamento -> Comando de Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento

Inserir Comando de Atividade de Faturamento

Para determinar a atividade de faturamento a ser comandada, informe os dados abaixo: [Ajuda](#)

Grupo de Faturamento:* **Referência Faturamento:**

Atividade de Faturamento:*
* Campos obrigatórios

Vencimento do Grupo:*

Rotas habilitadas do grupo: [Rotas Não Habilitadas](#)

Grupo	Gerência	Unidade Negócio	Localidade	Setor	Rota
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	1
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	2
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	3
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	2	2

[Desfazer](#) [Cancelar](#) [Inserir](#)

Tela de sucesso do Comando de Atividade de Faturamento - GERAR E ENVIAR:

Gsan -> Faturamento -> Comando de Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento

Sucesso

 **Comando da Atividade de Faturamento GERAR E ENVIAR ARQ. LEITURA do G1 referência 03/2013 inserido com sucesso.**

[Menu Principal](#) [Inserir outro Comando de Atividade de Faturamento](#) [Atualizar Comando de Atividade de Faturamento Inserido](#)

Tela Inserir Comando de Atividade de Faturamento, referente a Consistir Leituras e Calcular Consumo.

Gsan -> Faturamento -> Comando de Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento

Inserir Comando de Atividade de Faturamento

Para determinar a atividade de faturamento a ser comandada, informe os dados abaixo: [Ajuda](#)

Grupo de Faturamento:* **Referência Faturamento:**

Atividade de Faturamento:*
 * Campos obrigatórios

Rotas habilitadas do grupo: Rotas Não Habilitadas

Grupo	Gerência	Unidade Negócio	Localidade	Setor	Rota
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	1
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	2
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	3
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	2	2

Tela de sucesso do Comando de Atividade de Faturamento - Consistir Leituras e Calcular Consumo:

Gsan -> Faturamento -> Comando de Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento

Sucesso

 **Comando da Atividade de Faturamento CONSISTIR LEITURAS E CALCULAR CONSUMOS do G1 referência 03/2013 inserido com sucesso.**

[Menu Principal](#) [Inserir outro Comando de Atividade de Faturamento](#)
[Atualizar Comando de Atividade de Faturamento Inserido](#)

Tela Inserir Comando de Atividade de Faturamento, referente a Simular Faturamento do Grupo:

Gsan -> Faturamento -> Comando de Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento

Inserir Comando de Atividade de Faturamento

Para determinar a atividade de faturamento a ser comandada, informe os dados abaixo: [Ajuda](#)

Grupo de Faturamento:* **Referência Faturamento:**

Atividade de Faturamento:*
* Campos obrigatórios

Rotas habilitadas do grupo: [Rotas Não Habilitadas](#)

Grupo	Gerência	Unidade Negócio	Localidade	Setor	Rota
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	1
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	2
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	3
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	2	2

Tela de sucesso do Comando de Atividade de Faturamento - Simular Faturamento do Grupo:

Gsan -> Faturamento -> Comando de Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento

Sucesso

 **Comando da Atividade de Faturamento SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO do G1 referência 03/2013 inserido com sucesso.**

[Menu Principal](#) [Inserir outro Comando de Atividade de Faturamento](#) [Atualizar Comando de Atividade de Faturamento Inserido](#)

Tela Inserir Comando de Atividade de Faturamento, referente a Faturar Grupo:

Gsan -> Faturamento -> Comando de Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento

Inserir Comando de Atividade de Faturamento

Para determinar a atividade de faturamento a ser comandada, informe os dados abaixo: [Ajuda](#)

Grupo de Faturamento:* **Referência Faturamento:**

Atividade de Faturamento:*
 * Campos obrigatórios

Vencimento do Grupo:*

Rotas habilitadas do grupo: Rotas Não Habilitadas

Grupo	Gerência	Unidade Negócio	Localidade	Setor	Rota
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	1
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	2
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	1	3
1	RCP	UCP	JUAZEIRO	2	2

Tela de sucesso do Comando de Atividade de Faturamento - Faturar Grupo:

Gsan -> Faturamento -> Comando de Atividade de Faturamento -> Inserir Comando de Atividade de Faturamento

Sucesso

 **Comando da Atividade de Faturamento FATURAR GRUPO do G1 referência 03/2013 inserido com sucesso.**

[Menu Principal](#) [Inserir outro Comando de Atividade de Faturamento](#)
[Atualizar Comando de Atividade de Faturamento Inserido](#)

Como podemos observar nas telas abaixo, o campo "Comandar" ficou marcado:

Gsan -> Faturamento -> Cronograma de Faturamento -> Manter Cronograma de Faturamento

Atualizar Cronograma de Faturamento

Para atualizar o(s) cronograma(s) de faturamento, informe os dados abaixo: [Ajuda](#)

Grupo:*

Mês/Ano:* mm/aaaa

* Campo Obrigatório

Comandar	Atividade	Predecessora	Obrigatória	Data Prevista	Data Realização	Qtd. Dias
☒	GERAR E ENVIAR ARQ. LEITURA		SIM	28/02/2013		27
	EFETUAR LEITURA		SIM	04/03/2013		28
	TRANSMITIR ARQUIVO		SIM	04/03/2013		30
	REGISTRAR LEITURA		SIM	04/03/2013		28
	CONSISTIR					

Gsan -> Faturamento -> Cronograma de Faturamento -> Manter Cronograma de Faturamento

Atualizar Cronograma de Faturamento

Para atualizar o(s) cronograma(s) de faturamento, informe os dados abaixo: [Ajuda](#)

Grupo:*

Mês/Ano:* mm/aaaa

* Campo Obrigatório

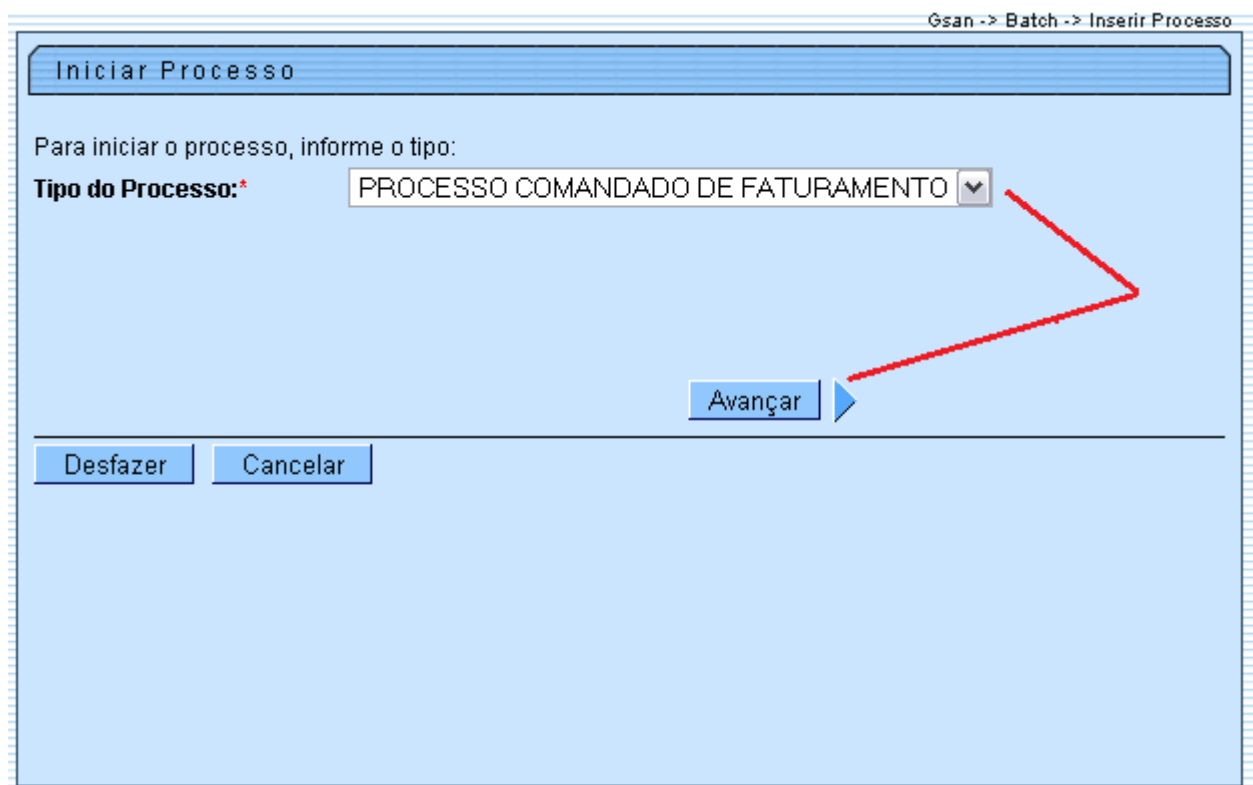
Comandar	Atividade	Predecessora	Obrigatória	Data Prevista	Data Realização	Qtd. Dias
☒	CONSISTIR LEITURAS E CALCULAR CONSUMOS		SIM	04/03/2013		11
☒	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO		NÃO	04/03/2013		30
☒	FATURAR GRUPO		SIM	12/03/2013		19
	DISTRIBUIR					

Próximo passo é inserir os processos de faturamento:

Para inserir os processos de faturamento, clique no caminho: Gsan > Batch > Inserir Processo



Selecione o tipo do processo: Processo Comando de Faturamento e clique no botão **Avançar**



Observe que estão todos os processos inseridos do grupo em questão, que em nosso exemplo, é o grupo 1. Eles serão colocados para iniciar nas datas previstas pela empresa.

Gsan -> Batch -> Inserir Processo

Iniciar Processo de Faturamento

Atividades do cronograma de faturamento comandadas para execução:

Todos	Grupo	Mês/Ano	Atividade	Data Prevista	Comando	
					Data	Hora
☐	6	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	05/02/2013	27/02/2013	8:44:06
☐	7	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	06/02/2013	27/02/2013	8:45:02
☐	22	02/2013	FATURAR GRUPO	25/02/2013	25/02/2013	8:51:31
☐	22	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	21/02/2013	25/02/2013	8:51:31
☐	1	03/2013	CONSISTIR LEITURAS E CALCULAR CONSUMOS	04/03/2013	07/03/2013	15:27:26
☐	1	03/2013	FATURAR GRUPO	06/03/2013	07/03/2013	15:27:26
☐	1	03/2013	GERAR E ENVIAR ARQ. LEITURA	28/02/2013	07/03/2013	15:27:26
☐	1	03/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	04/03/2013	07/03/2013	15:27:26

Marque nos checkboxes correspondentes e clique no botão . Na(s) data(s) indicada(s) o sistema executa o processamento.

Gsan -> Batch -> Inserir Processo

Iniciar Processo de Faturamento

Atividades do cronograma de faturamento comandadas para execução:

Todos	Grupo	Mês/Ano	Atividade	Data Prevista	Comando	
					Data	Hora
☐	6	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	05/02/2013	27/02/2013	8:44:06
☐	7	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	06/02/2013	27/02/2013	8:45:02
☐	22	02/2013	FATURAR GRUPO	25/02/2013	25/02/2013	8:51:31
☐	22	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	21/02/2013	25/02/2013	8:51:31
☐	1	03/2013	CONSISTIR LEITURAS E CALCULAR CONSUMOS	04/03/2013	07/03/2013	15:27:26
☐	1	03/2013	FATURAR GRUPO	06/03/2013	07/03/2013	15:27:26
☒	1	03/2013	GERAR E ENVIAR ARQ. LEITURA	28/02/2013	07/03/2013	15:27:26
☐	1	03/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	04/03/2013	07/03/2013	15:27:26

Tela de Sucesso referente ao processo de faturamento inserido:

Sucesso

Processo(s) Iniciado(s) inserido(s) com sucesso.

[Menu Principal](#)
[Inserir outro Processo](#)

Gsan -> Batch -> Inserir Processo

Iniciar Processo de Faturamento

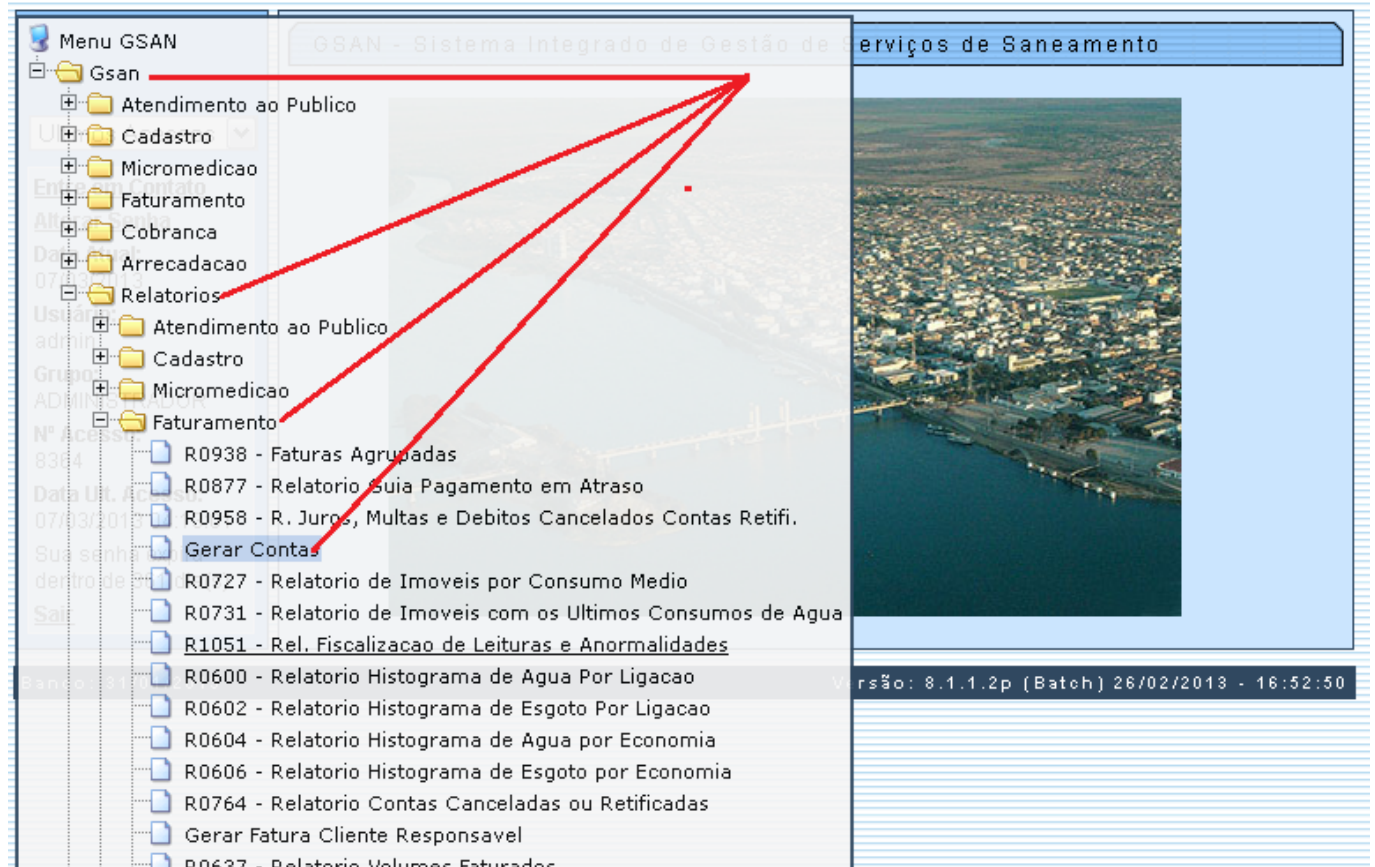
Atividades do cronograma de faturamento comandadas para execução:

Todos	Grupo	Mês/Ano	Atividade	Data Prevista	Comando	
					Data	Hora
☐	6	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	05/02/2013	27/02/2013	8:44:06
☐	7	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	06/02/2013	27/02/2013	8:45:02
☐	22	02/2013	FATURAR GRUPO	25/02/2013	25/02/2013	8:51:31
☐	22	02/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	21/02/2013	25/02/2013	8:51:31
☒	1	03/2013	CONSISTIR LEITURAS E CALCULAR CONSUMOS	04/03/2013	07/03/2013	15:27:26
☐	1	03/2013	FATURAR GRUPO	06/03/2013	07/03/2013	15:27:26
☐	1	03/2013	SIMULAR FATURAMENTO DO GRUPO	04/03/2013	07/03/2013	15:27:26

Cancelar
Iniciar

Finalizando o processo de faturamento

Para finalizar o processo de faturamento, clique no caminho: Gsan > Relatórios > Faturamento > Gerar Contas



Informe os dados necessários (conforme modelo abaixo), e clique no botão **Gerar**

Gsar -> Relatorios -> Faturamento -> Gerar Contas

Relatório de Contas

Para gerar as Contas, informe os dados gerais abaixo:

Mês/Ano:* 03/2013 (mm/aaaa)

Grupo:* GRUPO 1

Localidade Inicial: 1 JUAZEIRO

Localidade Final: 1 JUAZEIRO

Setor Comercial Inicial: 2 LARGO DOIS DE JULHO

Setor Comercial Final: 2 LARGO DOIS DE JULHO

Rota Inicial: **Rota Final:**

Sequencial de Rota Inicial: **Sequencial de Rota Final:**

Gerar:* ☒ Todos ☐ Entrega no Imóvel ☐ Entrega no Responsável

Ordenacao:* ☒ Rota ☐ Inscrição

* Campos obrigatórios

Limpar **Gerar**

Para confirmar a geração do relatório de contas, escolha o tipo do relatório e clique no Gerar (em

destaque com a seta vermelha

Gsan -> Relatorios -> Faturamento -> Gerar Contas

Relatório de Contas

Para gerar as Contas, informe os dados gerais abaixo:

Mês/Ano:* 03/2013 (mm/aaaa)

Grupo:* GRUPO 1

Localidade Inicial: 1 JUAZEIRO

Localidade Final: 1 JUAZEIRO

Setor Comercial Inicial: 2 LARGO

Setor Comercial Final: 2 LARGO

Rota Inicial: Rota Final

Sequencial de Rota Inicial: Sequencial de Rota Final

Gerar:* ☒ Todos ☐ Entrega

Ordenacao:* ☒ Rota ☐ Inscrição

* Campos obrigatórios

Escolha o tipo do relatório:

☒ PDF

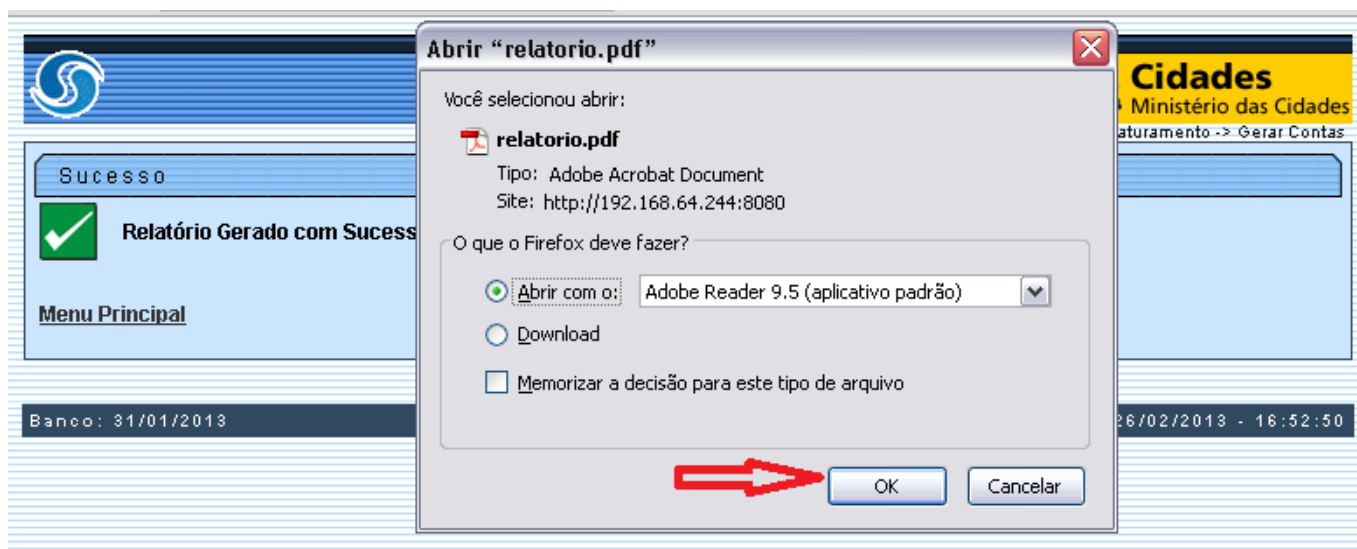
☐ RTF

☐ XLS

☐ HTML



Tela de Sucesso da geração do relatório, clique no botão “OK” (em destaque com a seta vermelha):



Modelo da conta de consumo de água (cada empresa tem seu modelo de conta):

SERVICO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO RUA BARAO DE COTEGIPE - 1 CENTRO JUAZEIRO BA 48903-440 CNPJ: 14.659.593/0001-07 Fone: (74)3611-7205 Fax: (74)3611-2700 Atendimento serviços de esgoto: (74)3611-8745									
Matrícula 5838.8	Inscrição 001.002.004.0010.000	Rota/Seq.Rota 4 / 10	ECO. 1	Cat. COM	Tarifa C1	A/E A/R	Perc.Eng. 50,00 %	VENCIMENTO 02/04/2013	
Cliente JOSE MAURICIO TRINDADE NORIX		CPF/CNPJ		Emissão 07/03/2013	Mês/Ano 03/2013	VALOR R\$ 50,67			
ENDEREÇO AV ADOLFO VIANA 19-A - LADO - CENTRO JUAZEIRO BA 48900-000									
Hidrometro AD3L39191C	Dt.Inst. 10/01/2003	Leit.Ant. 1050	Dt.Leit.Ant. 04/02/2013	Leit.Atual 1054	Dt.Leit.Atual 04/03/2013	Consumo 4	Dias 28	Anom.	Leiturista
ÚLTIMOS CONSUMOS			SERVIÇOS E TARIFAS						
MÊS/ANO	CONSUMO	ANOMALIA	COD.	DESCRIÇÃO	CONSUMO	VALOR			
03/2012	4		TA	AGUA	4	22,78			
04/2012	3		TR	ESGOTO	4	16,89			
05/2012	3								
06/2012	4								
07/2012	3								
08/2012	4								
09/2012	5								
10/2012	5								
11/2012	5								
12/2012	4								
01/2013	3								
02/2013	4								
03/2013	4								
Média:4									
Multa 2,00 %	Encargos Diários 0,04 %								
MENSAGENS									
MÉDIA MENSAL DOS PARÂMETROS BÁSICOS DE QUALIDADE DE ÁGUA DISTRIBUÍDA AO CONSUMIDOR									
Rede de distr. de água (Valores Médicos)	Turb. (uT)	Cloro(mg/L)	Cor(uB)	Ph	Alcal. (mg/L)	Col.Totais (BOD)	Col.Fecais (BOD)		
VIA CLIENTE									
SERVICO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO RUA BARAO DE COTEGIPE - 1 - CENTRO JUAZEIRO BA 48903-440 CNPJ: 14.659.593/0001-07									
Matrícula 5838.8	Inscrição 001.002.004.0010.000	Cliente JOSE MAURICIO TRINDADE NORIX		Rota/Seq.Rota 4 / 10	VENCIMENTO 02/04/2013				
ENDEREÇO AV ADOLFO VIANA 19-A - LADO - CENTRO JUAZEIRO BA 48900-000					VALOR R\$ 50,67				
					Mês/Ano: 03/2013 Número: 2802257				
82630000000-5 50670135001-5 00005838801-8 03201350003-1									
									
VIA EMPRESA									

Para retornar, clique no link [RETORNAR](#)

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=processo_de_faturamento&rev=1395930092

Last update: 31/08/2017 01:11

