



Processo de Acompanhamento de Serviços de Hidrômetro

Gestão de Micromedicação é o processo que objetiva acompanhar e controlar os serviços de micromedicação, seja para instalação ou substituição de hidrômetros. Esse modelo de gestão possibilita, à empresa de saneamento, contratar uma empresa para execução massiva dos serviços de instalação de hidrômetro.

Informações Gerais

Para implantar a gestão da micromedicação é necessário a contratação de uma empresa terceirizada, juntamente com a parametrização dos dados, possibilitando produzir o ambiente necessário para o processo. Uma vez o GSAN tendo recebido toda parametrização necessária, a etapa seguinte será a seleção dos imóveis, objetivando a geração de ordem de serviço de visita prévia para instalação ou substituição de hidrômetro.

Para atender a demanda da Gestão da Micromedicação, foram feitas modificações no GSAN, que serão detalhadas ao longo deste documento.

Parâmetros associados à Gestão de Micromedicação

Para iniciar o processo de **Gestão de Micromedicação**, é preciso realizar algumas configurações:

| REF | FUNCIONALIDADE | PARÂMETRO | FUNÇÃO |
|-----|--|--|--|
| P1 | Inserir/Manter Empresa | Empresa de Gestão de Micromedicação? | Permite indicar se a empresa a ser cadastrada/ ou atualizada é uma empresa que realiza instalação ou substituição de hidrômetro, quando esses serviços são executados por empresas contratadas. |
| P2 | Inserir/Manter Gerência Regional | Empresa Gestão Micromedicação | Permite indicar a empresa para realização dos serviços de instalação ou substituição de hidrômetros dos imóveis associados à gerência regional. |
| P3 | Inserir/Manter Tipo de Serviço | Indicador de visita de instalação de hidrômetro | Permite indicar se o tipo de serviço esta associado à uma visita prévia para instalação de hidrômetro, sendo o serviço de instalação executado por uma empresa contratada. Quando indicado a opção 'Sim' o sistema passa a processar o tipo de serviço na funcionalidade de Gestão de Micromedicação, e quando marcado a opção 'Não', o sistema opera normalmente. |

| | | | |
|------------|---|--|---|
| P4 | Inserir/Manter Tipo de Serviço | Indicador de visita de substituição de hidrômetro | Permite indicar se o tipo de serviço esta associado à uma visita prévia para substituição de hidrômetro, sendo o serviço de substituição executado por uma empresa contratada. |
| P5 | Inserir/Manter Tipo de Serviço | Retorno da visita de medição | Permite indicar que no encerramento da OS de visita, o tipo de serviço gerará possivelmente um retorno, para a execução do serviço de instalação ou substituição de hidrômetro por uma empresa contratada. Quando indicado a opção Sim , o sistema passa a solicitar no encerramento da OS, o motivo de retorno da visita de medição (menu: Atendimento - Ordem de Serviço - Inserir/Manter Motivo de retorno da visita de medição). E quando indicado Não , o sistema não considera esta informação. |
| P6 | Inserir/Manter Atividade | Indicador de Serviços Complementares e Medição | Permite informar os serviços complementares que foram necessários para a execução da atividade de instalação ou substituição de hidrômetro de uma empresa terceirizada. É importante dizer que estas informações somente serão descrita no encerramento da OS. |
| P7 | Inserir/Manter Atividade | Campo Unidade de Medida | Permite Informar a unidade de medida que será utilizada na atividade. |
| P8 | Inserir/Manter Motivo de Retorno da Visita de Medição | Link para Remoção de Hidrômetro | Indicar se será exibido o link ou não, para a efetivação da remoção do hidrômetro, no momento do encerramento da Ordem de serviço. |
| P9 | Inserir/Manter Motivo de Retorno da Visita de Medição | Link para Instalação de Hidrômetro | Indicar se será exibido o link ou não, para a efetivação da instalação do hidrômetro, no momento do encerramento da ordem de serviço. |
| P10 | Inserir/Manter Motivo da Não Aceitação de Enc. Ordem de Serviço. | Informar valor do hidrômetro | Permite indicar o valor do hidrômetro no motivo da não aceitação no encerramento OS, ou seja, é quando ocorre a situação em que a substituição do hidrômetro não foi executada e a empresa contratada não devolveu o hidrômetro. Isto quer dizer que o valor será descontado no boletim, sendo a mesma penalizada com o desconto do valor do hidrômetro informado. |
| P11 | Inserir/Manter Motivo da Não Aceitação de Enc. Ordem de Serviço. | Indicador Gestão de Micromedição | Indicar se o motivo da não aceitação de uma OS encerrada é de instalação ou substituição de hidrômetro realizada por uma empresa contratada. |

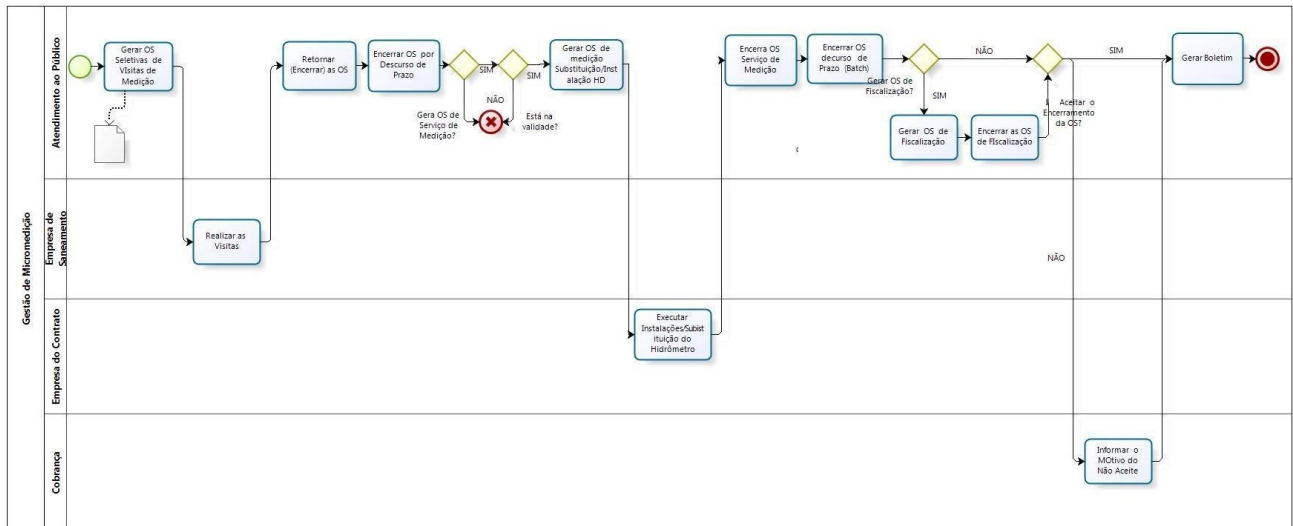
| | | | |
|------------|--|---|--|
| P12 | Inserir/Manter Motivo de Retorno da Visita de Medição | Indicador Informar Valor do Crédito | Campo obrigatório - Permite indicar, no motivo da não aceitação da OS, o valor do crédito. Exemplificando isso, é quando uma OS é encerrada por 'Decurso de prazo' e mesmo assim foi executada pela empresa contratada, assim esta opção permite que o crédito do serviço executado venha a ser creditado no boletim. |
| P13 | Inserir/Manter Item de Contrato | Administração Local | Indicar se o item de contrato é considerado uma administração local. Sendo a Administração local um custo do item de contrato, que deverá estar definido no contrato da empresa contratada. E o valor a ser pago deste item é informado a cada boletim gerado, no mesmo percentual que o boletim for calculado em relação ao valor global do contrato. É importante informar que, este campo somente será habilitado quando o cadastro de atividade possuir mais de uma atividade. |
| P14 | Inserir/Manter Item de Contrato | Gestão Micromedição | Permite informar se o item de contrato a ser cadastrado/ ou atualizado é de uma empresa contratada que realiza instalação ou substituição de hidrômetro. |
| P15 | Informar Itens de Contrato de Serviço de Empresas | Percentual mínimo de execução | Permite informar o percentual mínimo para execução dos serviços de instalação e substituição de hidrômetro. |
| P16 | Informar Itens de Contrato de Serviço de Empresas | Percentual de serviços rejeitados | Permite Informar o percentual de serviços rejeitados no contrato, no processo de gestão de micromedição. |
| P17 | Informar Itens de Contrato de Serviço de Empresas | Adicionar "Atividade" (lupa + borracha) | Informar a atividade executada no item de contrato. |
| P18 | Informar Motivo de Encerramento dos Atendimentos | Indicador de visita a imóvel de ramal não localizado | Permite indicar a geração ou não de OS de visita prévia para imóvel com o ramal não localizado. |
| P19 | Informar Motivo de Encerramento dos Atendimentos | Indicador de gerar pagamento | Permite indicar se o encerramento do atendimento gera valor a pagar ou não. |
| P20 | Manter parâmetro do Sistema | QUANTIDADE DIAS EXECUCAO OS MEDICAO | Permite informar a quantidade de dias para a execução da O.S. de instalação/substituição de Hidrômetro. |

Processo de Gestão de Micromedição


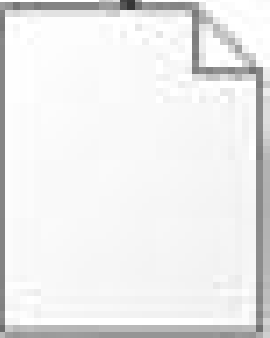
Para que os usuários utilizem a funcionalidade de Gestão de Micromedição é necessário configurar o GSAN para que este opere de acordo com o processo da empresa. Abaixo, temos o fluxo de todo o

processo de Gestão de Micromedicação.

- Clique na imagem para ampliar.



Detalhamento do Processo

| | PAPEL DO USUÁRIO | ATIVIDADE |
|---|------------------------|--|
|  | Atendimento ao Público | Gerar OS Seletivas - Realizar o filtro para obter uma coleção de imóveis que serão visitados para as possíveis instalações ou substituições de hidrômetro. Para isto é preciso selecionar uma das opções do tipo da ordem de serviço: Visita Prévia - Instalação de Hidrômetro ou Visita Prévia - Substituição de Hidrômetro, na tela 'Emissão de OS Seletiva' (menu: Atendimento ao Público - Ordem de Serviço - Emissão de Ordens Seletivas). |
|  | Batch | Relatório - A geração das ordens de serviço tanto pode ser realizada de forma on line, quanto em Batch, isto vai depender da quantidade gerada. Quando gerada em Batch, o usuário poderá emitir o resumo desta, por meio da tela 'Exibir Status de Relatório' (menu: Batch - Exibir Status de Relatório). |

| | | |
|---|--------------------------------------|---|
|  | Operacional da Empresa de Saneamento | <p>Realizar as Visitas - O agente da empresa de saneamento realiza a visita aos imóveis, para obter informações que indicará ou não, o serviço de instalação ou substituição de hidrômetro.</p> |
|  | Atendimento ao Público | <p>Retornar (Encerrar) as Ordens de Visita - Com a atividade do operacional concluída é preciso encerrar as ordens por meio da funcionalidade 'Manter Ordem de Serviço' (menu: Atendimento - Ordem de Serviço - Manter Ordem de Serviço). É importante informar que para o sucesso desta operação o 'Motivo de Retorno da Visita', deve estar previamente cadastrado no GSAN, por meio da funcionalidade Inserir/Manter Motivo de Retorno de Visita de Medição (Ver tabela 'Parâmetro Associado à Gestão de Micromedição - P8, P9 e P12).</p> |
|  | Atendimento ao Público | <p>Encerrar OS por Decurso de Prazo - O sistema de forma eventual realiza verificações (BATCH ENCERRAR OS DECURSO PRAZO- 376) para encerrar as OS's de visita prévia que tiveram seus prazos vencidos por meio do parâmetro 'QUANTIDADE DIAS EXECUCAO OS MEDICAO', indicado na tela Manter Novos Parâmetros do Sistema (menu: Segurança - Parâmetro do Sistema - Manter Parâmetro do Sistema).</p> |
|  | Atendimento ao Público | <p>Gerar Os de Medição? - O parâmetro 'Retorno da Visita de Medição' no cadastro Tipo de Serviço' indicará ou não a geração de uma OS de Instalação ou Substituição de Hidrômetro Serviço (ver tabela 'Parâmetros associados à Gestão de Micromedição'- P5).</p> |
|  | Atendimento ao Público | <p>Está com a data válida? - Esta pergunta permite que, o sistema verifique se data da ordem de serviço está válida para gerar a OS que pode ser tanto para Instalação quanto para Substituição de Hidrômetro. Esta informação é configurada no cadastro do Tipo de Serviço (menu: Atendimento - Ordem de Serviço - Inserir/Manter Tipo de Serviço).</p> |

| | | |
|---|-------------------------------|---|
|  | <p>Atendimento ao Público</p> | <p>Gerar OS de Medição de Instalação ou Substituição de Hidrômetro - Por meio da funcionalidade 'Gerar Ordem de Serviço de Medição' - (menu: Atendimento ao Público - Ordem de Serviço - Gerar Ordem de Serviço de Medição), o usuário poderá emitir as ordens de serviços geradas para Instalação ou Substituição, isso somente para aquelas cujo tipo é de 'Visita de Medição'.</p> |
|  | <p>Empresa do Contrato</p> | <p>Executar Instalação/ substituição de Hidrômetro - A empresa contratada deve executar o processo operacional de instalar ou substituir os hidrômetros das OSs geradas, na atividade anterior.</p> |
|  | <p>Atendimento ao Público</p> | <p>Encerrar OS de Serviço de Medição- Após o serviço executado de instalação ou substituição, o usuário deverá encerrar a mesma, por meio da tela Manter Ordem de Serviço (menu: Atendimento - Ordem de Serviço - Manter Ordem de Serviço). Ao ser encerrada a OS por 'Serviço Executado' é exibida a tela de instalação ou de remoção. Isto de acordo com os parâmetros: Link para Remoção de Hidrômetro e Link para Instalação de Hidrômetro, (ver tabela 'Parâmetros associados à Gestão de Micromedicação' - P8 e P9).</p> |
|  | <p>Atendimento ao Público</p> | <p>Encerrar OS por Decurso de Prazo (Batch) - O sistema de forma eventual realizará verificações (BATCH ENCERRAR OS DECURSO PRAZO- 376) para encerrar as OS's de instalação ou substituição de hidrômetro, que passaram do prazo determinado. (ver tabela 'Parâmetros associados à Gestão de Micromedicação' - ver P20).</p> |
|  | <p>Atendimento ao Público</p> | <p>Gerar OS de Fiscalização? - Se sim, o usuário será encaminhado para a atividade seguinte. Caso não precise realizar nenhum tipo de fiscalização, o processo de gestão de micromedicação dará continuidade normalmente.</p> |

| | | |
|---|------------------------|---|
|  | Atendimento ao Público | <p>Gerar OS de Fiscalização - Ao acionar o botão 'Gerar OS de Fiscalização' é exibida a tela para executar o processo (menu: Atendimento - Ordem de Serviço - Manter Ordem de Serviço).</p> |
|  | Atendimento ao Público | <p>Encerrar as OSs de Fiscalização - Após a execução da fiscalização é necessário encerrar a OS, por meio da tela Manter Ordem de Serviço (menu: Atendimento - Ordem de Serviço - Manter Ordem de Serviço).</p> |
|  | Atendimento ao Público | <p>Aceitar o Encerramento da OS ? - Caso não seja aceito, o encerramento da OS de Instalação ou substituição, executada por uma empresa contratada, o usuário da empresa de abastecimento terá a opção de não aceitar. E caso as atividades de Instalação ou substituição de hidrômetro tiverem sido executadas corretamente, o processo de gestão de micromedição poderá ser encerrado ou simulado por meio da tela 'Gerar/Emitir Boletim de Medição - Gestão de Micromedição' (menu: Micromedição - Acompanhamento de Serviços de Hidrômetro - Gerar/Emitir Boletim de Medição da Gestão de Micromedição).</p> |
|  | Atendimento ao Público | <p>Informar o Motivo do Não Aceite - Por meio da tela 'Informar não Aceitação de encerramento de OS' o usuário poderá informar a OS não aceita, para que a mesma seja informada para o boletim (menu: Micromedição - Acompanhamento de Serviços de Hidrômetro - Informar não Aceitação de encerramento de OS).</p> |
|  | Atendimento ao Público | <p>Gerar Boletim - Nesta atividade o usuário poderá simular, gerar e emitir o boletim em forma de relatório. Neste conterà os serviços executados de instalação e substituição de hidrômetro, exibindo as quantidades e valores dos serviços, que foram realizados em uma referência (ano/mês), como também as atividades complementares associadas a esses serviços e as penalidades imputadas a empresa contratada, quando da não execução dos serviços contratados (menu: Micromedição - Acompanhamento de Serviços de Hidrômetro - Gerar/Emitir Boletim de Medição da Gestão de Micromedição).</p> |

Acompanhamento Gestão de Micromedicação

Por fim, todo esse processo poderá ser acompanhado por meio do Relatório *Acompanhamento Gestão de Micromedicação*.

Para maiores informações acesse o link:

- [R1769 Relatório de Acompanhamento Gestão de Micromedicação](#)

Referências

[Micromedicação](#)

[Atendimento](#)

Termos Principais

[Micromedicação](#)

[Atendimento ao Público](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSA

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=treinos:treinos:livre:processos:processo_de_gestao_de_micromedicao

Last update: 31/08/2017 01:11

