



Manter Comando de Atividade de Ação de Cobrança

O objetivo desta funcionalidade é manter os comandos de atividades de ação de cobrança. Ela pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho: **GSAN > Cobrança > Comando de Atividade de Ação de Cobrança > Manter Comando de Atividade de Ação de Cobrança**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Cobrança -> Comando de Atividade de Ação de Cobrança -> Manter Comando de Atividade de Ação de Cobrança

Manter Comando de Ação de Cobrança

Atividades de Ação de Cobrança do Cronograma Comandadas							
Todos	Grupo	Referência	Ação	Atividade	Comando		Data Prevista do Cronograma
					Data	Hora	
<input type="checkbox"/>	G1	09/2009	NOTIFICACAO DE DEBITOS	GERAR	16/09/2009	17:56:58	16/09/2009
<input type="checkbox"/>	G1	09/2009	ORDEM DE CORTE	ENCERRAR	23/11/2010	10:13:01	01/11/2009
<input type="checkbox"/>	G1	09/2009	NOTIFICACAO DE DEBITOS	ENCERRAR	16/10/2009	17:56:58	16/10/2009

Remover

Atividades de Ação de Cobrança Eventuais Comandadas							
Todos	Ação	Atividade	Título	Comando		Critério Utilizado	Critério
				Data	Hora		
<input type="checkbox"/>	NOTIFICACAO DE DEBITOS	GERAR	JOSE WILSON MEDRADO DE ALMEIDA	16/11/2009	09:34:29	Rota	
<input type="checkbox"/>	NOTIFICACAO DE DEBITOS	GERAR	JOSE WILSON MEDRADO	18/11/2009	10:24:27	Rota	
<input type="checkbox"/>	NOTIFICACAO DE DEBITOS	GERAR	WILSON MEDRADO	18/11/2009	10:35:39	Rota	

Remover

Versão: Corretiva (Batch) 18/12/2017 - 10:10:01

Inicialmente, o sistema exibe a tela contendo os comandos incluídos:

- Atividades de Ação de Cobrança do Cronograma Comandadas;
 - Atividades de Ação de Cobrança Eventuais Comandadas.
- Para remover um comando, marque no checkbox correspondente ao item desejado, ou clique no *link* **Todos** para remover todos os comandos incluídos. Em seguida, clique no botão **Remover**.

Tipo de Comando - Eventual

Foram alteradas as funcionalidades do sistema para que seja possível gerar comandos de cobrança eventuais, filtrando os imóveis com retorno de fiscalização selecionado em parâmetro de filtro nos comandos de cobranças eventuais:

- Quantidade Mínima de Dias de Vencimento (só serão considerados os imóveis que tiverem pelo menos uma conta com a quantidade de dias de vencida *maior* ou *igual* ao informado);

- Indicador para que sejam selecionados os *Imóveis com Situação de Ligação Não Alterada por Débito* (nesse caso, o usuário deve selecionar se deseja que apenas esses imóveis façam parte da cobrança, ou que eles também (opção padrão) sejam selecionados ou, ainda, que eles não façam parte. Este indicador foi atualizado no retorno da ordem de fiscalização na ordem de serviço). Incluída a possibilidade de geração de comandos eventuais de cobrança, usando como entrada a relação de imóveis definidos em arquivo texto. Esse arquivo conterá as matrículas dos imóveis e o sistema verificará, na geração do comando de cobrança, apenas as situações definidas em filtro, não verificando as regras de validação de documentos predecessores. O arquivo será selecionado no momento da geração do comando de cobrança, desde que nenhum outro filtro tenha sido selecionado; ou seja, essa opção é exclusiva, ou seleciona o arquivo ou outros filtros de imóveis. As regras serão atendidas através de comandos eventuais, não sendo necessário adequar essas regras para a geração de comandos por cronograma.

Para manter o **Tipo de Comando - Eventual**, clique no *link* do campo **Ação** para que o sistema exiba a tela abaixo. Realize as modificações que julgar necessárias e clique no botão **Concluir**.

Por solicitação da **Compesa**, foram alteradas as funcionalidades relacionadas ao Comando de Atividade de Ação de Cobrança Eventual, para que seja possível informar uma ou mais Localidades de uma Gerência Regional, uma Localidade isolada, ou um ou mais Setores Comerciais de uma Localidade. As funcionalidades **Inserir Comando de Atividade de Ação de Cobrança (Eventual)** e **Manter Comando de Atividade de Ação de Cobrança (Eventual)**, quando informada uma gerência regional, são exibidas para seleção as localidades associadas à gerência. Para que seja possível informar apenas uma localidade, são exibidos para seleção os setores comerciais associados a ela.

Somente será possível escolher uma das opções, ou seja, caso seja informada a gerência regional e as localidades, a opção de informar uma localidade e os setores serão desabilitados e, caso seja informada uma localidade e os respectivos setores, a opção de informar a gerência e as localidades serão desabilitadas.

Foi alterada a funcionalidade **Consultar Comando de Atividade de Ação de Cobrança** para adicionar o campo das localidades selecionadas, o campo da localidade informada, e o campo dos setores comerciais selecionados no filtro.

Manter Comando de Ação de Cobrança

Para determinar a ação de cobrança a ser comandada, informe os dados abaixo:

Título: MARCAÇÃO COB ADMINISTRATIVA
marcação da cidade de M Izidoro

Descrição da Solicitação:

Ação de Cobrança: COBRANCA ADMINISTRATIVA

Atividade de Cobrança: GERAR EMITIR

Arrecadador:

Prazo de Execução: 999

Quantidade Máxima de Documentos:

Valor Limite para Emissão Obrigatória:

Apenas para Imóveis com Débito: Sim Não

Gerar Boletins de Cadastro: Sim Não [Pesquisar Comandos](#)

Grupo de Cobrança:

Matrícula do Imóvel:

Gerência Regional:

Unidade Negócio:

Localidade Inicial: 48 MAJOR IZIDORO

Setor Comercial Inicial:

Quadra Inicial:

Rota Inicial:

Localidade Final: 48 MAJOR IZIDORO

Setor Comercial Final:

Quadra Final:

Rota Final:

Cliente Superior:

Cliente:

Tipo de Relação:

Período de Referência das Contas: a mm/aaaa

Período de Vencimento das Contas: a dd/mm/aaaa

Quantidade de Dias de Vencimento:

Consumo Médio do Imóvel: a

Tipo de Consumo: MEDIDO

Período do Corte do Imóvel: a dd/mm/aaaa

Período de Supressão do Imóvel: a dd/mm/aaaa

Período de Fiscalização do Imóvel: a dd/mm/aaaa

Situação de Fiscalização: CONVERSAO LIGADO CLANDESTINO DE AGUA/ESGOTO - ATU CADASTRAL

Nome do Arquivo:

Relação de Imóveis:

Arquivo: Escolher arquivo | Nenhum arquivo selecionado

Empresa de Cobrança: EMISSAO ENGENHARIA E CONSTRUCOES LTDA

Indicador do Critério: Usa Critério da Rota Usa Critério do Comando

* Campos obrigatórios

[Voltar](#) [Avançar](#)

[Desfazer](#) [Cancelar](#) [Concluir](#)

Ao clicar no botão **Pesquisar Comandos**, tela acima, o sistema exibe a tela para que seja feita a pesquisa de comandos de ação de cobrança. Informe os parâmetros e clique no botão **Pesquisar**.

Pesquisar Comandos de Ação de Cobrança

Preencha os campos para pesquisar comandos de Ação de Cobrança:

Ação de Cobrança:

Atividade de Cobrança:

Título do Comando:

Iniciando pelo texto Contendo o texto

Período de Geração do Comando: a dd/mm/aaaa

Período de Execução do Comando: a dd/mm/aaaa

Usuário que Gerou o Comando:

Em seguida, será exibida a tela abaixo, contendo as atividades eventuais de cobrança selecionadas.

Placeholder for the results screen showing selected billing activities.

Atividades Eventuais de Cobrança							
Comandos de Ação de Cobrança Eventuais							
Ação	Atividade	Título	Data e Hora de Geração do Comando	Data e Hora de Execução do Comando	Usuário que Gerou o Comando	Qtde. Docmto.s.	Critério
INSPECAO DE LIGACOES	EMITIR	A459- INSPECAO DE LIGACOES PRAZERES 720, 721, 722 E 723 SUPRIMIDO	23/07/2010 10:08:14	23/07/2010 11:31:00	ALESSANDRA COSTA DE ALELUIA	<u>3</u>	<u>383</u>
INSPECAO DE LIGACOES	EMITIR	A454- INSPECAO DE LIGACOES maria farinha	29/07/2010 14:01:16	30/07/2010 16:46:00	ROSANGELA MARIA CARNEIRO LIMA	<u>43</u>	<u>420</u>
INSPECAO DE LIGACOES	EMITIR	A454- INSPECAO DE LIGACOES tabajara	29/07/2010 14:05:23	30/07/2010 16:55:00	ROSANGELA MARIA CARNEIRO LIMA	<u>24</u>	<u>420</u>
INSPECAO DE LIGACOES	EMITIR	A454- INSPECAO DE LIGACOES parq resd artur lundgren	29/07/2010 14:15:21	30/07/2010 17:55:00	ROSANGELA MARIA CARNEIRO LIMA	<u>306</u>	<u>420</u>
INSPECAO DE LIGACOES	EMITIR	A454- INSPECAO DE LIGACOES n. senhora ó - paulista	29/07/2010 14:16:29	30/07/2010 16:37:00	ROSANGELA MARIA CARNEIRO LIMA	<u>132</u>	<u>420</u>
INSPECAO DE LIGACOES	EMITIR	A464- INSPECAO DE LIGACOES ESGOTO OLINDA	13/08/2010 14:31:53	13/08/2010 17:26:00	ALESSANDRA COSTA DE ALELUIA	<u>1837</u>	<u>423</u>
INSPECAO DE LIGACOES	EMITIR	A464- INSPECAO DE LIGACOES ESGOTO MARANGUAPE I	13/08/2010 14:33:54	13/08/2010 17:48:00	ALESSANDRA COSTA DE ALELUIA	<u>564</u>	<u>423</u>
INSPECAO DE LIGACOES	EMITIR	A465- INSPECAO DE LIGACOES ARARIPINA 812	13/08/2010 15:47:02	13/08/2010 19:43:00	ALESSANDRA COSTA DE ALELUIA	<u>100</u>	<u>426</u>
INSPECAO DE LIGACOES	EMITIR	A326- INSPECAO DE LIGACOES INATIVAS, LOCALIDADE- 734	10/08/2009 17:30:50	11/08/2009 15:33:00	ALESSANDRA COSTA DE ALELUIA	<u>6169</u>	<u>379</u>
INSPECAO DE LIGACOES	EMITIR	A333- INSPECAO DE LIGACOES INATIVAS, LOCALIDADE- CABANGA	02/09/2009 15:14:21	02/09/2009 17:20:01	ALESSANDRA COSTA DE ALELUIA	<u>4324</u>	<u>379</u>

1 2 3 4 5 [Próximos] [107]

[Voltar Pesquisa](#)

Ao clicar no hiperlink do campo **Ação**, tela acima, será exibida a tela **Manter de Ação de Cobrança**, com o botão **Avançar** habilitado. Ao clicar neste botão, será exibida a tela abaixo, contendo os critérios das ações selecionada:



Manter Comando de Ação de Cobrança - Critério de Cobrança

Para determinar o critério do comando de ação de cobrança, selecione um dos critérios abaixo:

Critérios da Ação de Cobrança:

	Descrição do Critério	Data de Início de Vigência	Nº Anos Det. Conta Antiga	Indicador Seleção					
				Sit. Esp. Cob.	Sit. Cob.	Consid. Conta Rev.	Imov. Deb. Conta Mês	Inqu. Deb. Conta Mês	Imov. com Deb. Conta Ant.
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO PADRAO</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRR</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRD</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRV</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRV-LOC-052</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRV-LOC-094</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRC</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRU</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRG</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRA</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRS</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRP</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRJ</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>CARTA PARCELAMENTO 1000 PET 2</u>	11/02/2011	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>CARTA TARIFA SOCIAL-2011</u>	18/02/2011	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>CORTE FISICO PUBLICO 2011</u>	14/04/2011	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>INSPECAO FACTIVEL</u>	01/08/2011	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>RECORTE 2011</u>	14/10/2011	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>AVISO DE CORTE ATE 24 ESP 2</u>	17/02/2012	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>CARTA TS 3FAT</u>	03/04/2012	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>INSPECAO CORT/SUP/FAC 2012</u>	20/04/2012	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>CARTA LIG/CORT/SUP 2012</u>	23/05/2012	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>CORTE FISICO PERFIL 12 2</u>	29/06/2012	5	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>CARTA RD 016 SIT DE COB</u>	30/07/2012	5	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>AVISO DE CORTE 1-30 9999 2</u>	21/02/2013	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM
<input type="radio"/>	<u>INSPECAO DE CORTADO ATE 3 FAT</u>	11/10/2013	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM

[◀ Voltar](#) [Concluir](#)

Ao clicar no *link* da **Descrição do Critério** será exibida a tela de **Consultar Linhas do Critério**:

Consultar Linhas do Critério

Linhas do Critério da Ação de Cobrança: FISC. CORTADO PADRAO								
Perfil do Imóvel	Categoria	Valor Mínimo do Débito	Qtde. Mínima de Contas	Valor Máximo do Débito	Qtde. Máxima de Contas	Valor Mínimo do Débito para Clientes com Débito Automático	Qtde. Mínima de Contas para Clientes com Débito Automático	Valor Mínimo da Conta do Mês
GRANDE	RES	1500	1	9999999999.99	9999	1500	4	0.01
GRANDE	COM	1500	1	9999999999.99	9999	1500	4	0.01
GRANDE	IND	1500	1	9999999999.99	9999	1500	4	0.01
TARIFA SOCIAL	RES	1500	1	9999999999.99	9999	1500	4	0.01
NORMAL	RES	1500	1	9999999999.99	9999	1500	4	0.01
NORMAL	COM	1500	1	9999999999.99	9999	1500	4	0.01
NORMAL	IND	1500	1	9999999999.99	9999	1500	4	0.01

Fechar

Tela de Sucesso

Sucesso

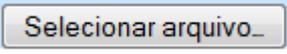
A Ação INSPECAO DE LIGACOES para a atividade EMITIR comandada com sucesso

[Menu Principal](#)
[Manter outro Comando de Ação de Cobrança](#)

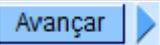
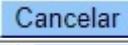
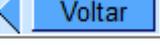
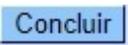
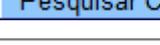
Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Título	Campo obrigatório - Atribua um título para o comando de ação de cobrança.
Descrição da Solicitação	Campo obrigatório - Descreva a solicitação.
Ação de Cobrança	Campo obrigatório - Selecione uma das ações de cobrança disponibilizadas pelo sistema.

Campo	Preenchimento dos Campos
Atividade de Cobrança	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema.
Arrecadador	Selecione, da lista disponibilizada pelo sistema.
Prazo de Execução	Informe o prazo de execução.
Quantidade Máxima de Documentos	Informe a quantidade máxima de documentos a ser considerado no processamento.
Valor Limite para Emissão Obrigatória	Informe valor limite para emissão obrigatória a ser considerado no filtro.
Apenas para Imóveis com Débito	Informe <i>Sim</i> para ser considerado no processamento, apenas os imóveis com débito; caso contrário, informe <i>Não</i> .
Gerar Boletins de Cadastro	Informe <i>Sim</i> para gerar boletins de cadastro, caso contrário, informe <i>Não</i> .
Grupo de Cobrança	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Matrícula do Imóvel	Informe a matrícula de um imóvel e tecla Enter , ou clique no botão Pesquisar  , que fica ao lado do campo. Será apresentada uma tela de popup , onde será possível efetuar a pesquisa de imóveis no cadastro .
Gerência Regional	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Unidade de Negócio	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. As unidades de negócios exibidas estão relacionadas com a gerência regional.
Localidade	Informe o código da localidade, ou clique no botão  , link Pesquisar Localidade , para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Localidade Inicial	Informe o código da localidade, ou clique no botão  , link Pesquisar Localidade , para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  } ao lado do campo em exibição.
Setor Comercial Inicial	Informe o código do setor comercial, ou clique no botão  , link Pesquisar Setor Comercial , para selecionar o setor desejado. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Quadra Inicial	Informe a quadra desejada.
Rota Inicial	Informe a rota desejada.
Localidade Final	Informe o código da localidade, ou clique no botão  , link Pesquisar Localidade , para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.

Campo	Preenchimento dos Campos
Setor Comercial Final	Informe o código do setor comercial, ou clique no botão  , link Pesquisar Setor Comercial , para selecionar o setor desejado. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Quadra Final	Informe a quadra desejada.
Rota Final	Informe a rota desejada.
Código do Cliente Superior	Informe o código do cliente superior, ou clique no botão  , link Pesquisar Cliente Superior , para selecionar o cliente desejado. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Cliente	Informe o código do cliente, ou clique no botão  , link Pesquisar Cliente , para selecionar o cliente desejado. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Tipo de Relação	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Período de Referência das Contas	Informe o período de referência das contas, no formato mm/aaaa (mês, ano), a ser considerado no processamento.
Período de Vencimento das Contas	Informe as datas válidas, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), referentes ao período de vencimento das contas a ser considerado no processamento, ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas. Clique em Pesquisar Data - Calendário para obter instruções detalhadas da tela Calendário .
Quantidade de Dias de Vencimento	Informe a quantidade de dias de vencimento, campo numérico.
Consumo Médio do Imóvel	Informe o consumo médio do imóvel (intervalo) a ser considerado no processamento.
Tipo de Consumo	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Período de Fiscalização do Imóvel	Informe as datas válidas, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), referentes ao período de fiscalização do imóvel a ser considerado no processamento, ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas. Clique em Pesquisar Data - Calendário para obter instruções detalhadas da tela Calendário .
Situação de Fiscalização	Selecione uma ou mais situação de fiscalização. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>Ctrl</i> pressionada e clique sobre a situação desejada.
Selecionar Imóveis com Situação da Ligação não Alterada por Débito	Campo obrigatório - Selecione uma das opções: <i>Inclusive;</i> <i>Apenas;</i> <i>Não Incluir.</i>
Relação de Imóveis	Selecione os imóveis a serem modificados.
Arquivo	Selecione o arquivo contendo os imóveis a serem incluídos, clicando no botão  .
Empresa de Cobrança	Selecione, da lista disponibilizada pelo sistema.
Indicador do Critério	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Usa Critério da Rota</i> ou <i>Usa Critério do Comando</i> .

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema avança para tela seguinte.
	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda o processamento com base nos parâmetros informados.
	Ao clicar neste botão, o sistema pesquisa os comandos gerados anteriormente.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite pesquisar nas bases de dados os parâmetros informados.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário .
	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) arrecadador(es) selecionado(s) das bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar um arquivo contendo os imóveis a serem considerados para inclusão.

Referências

Manter Comando Atividade Ação Cobrança

Termos Principais

Cobrança

Comando de Atividade de Ação de Cobrança

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:manter_comando_de_atividade_de_acao_de_cobranca 

Last update: **12/04/2018 20:21**