



Inserir Débito Tipo Vigência

O objetivo desta funcionalidade é inserir um débito do tipo vigência a ser usado no sistema GSAN. Ela pode ser acessada via **Menu do Sistema**, através do caminho: **GSAN > Faturamento > Débito > Inserir Débito Tipo Vigência**.

Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:


Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Faturamento -> Débito -> Inserir Débito Tipo Vigência

Inserir Tipo de Débito com Vigência

Para inserir um tipo débito vigência, informe os dados abaixo:

Tipo do Débito: * 

Valor do Débito: *

Vigência do tipo Débito: * a (dd/mm/aaaa)

* Campos obrigatórios

Versão: Corretiva (Batch) 11/07/2017 - 17:06:17

Na tela acima, informe os campos conforme instruções para preenchimento **AQUI** e clique no botão

Inserir

. Feito isso, o sistema efetua algumas validações:

-

Verificar tipo de Débito:

-

Caso o tipo de débito selecionado/informado não tenha tipo de débito, será exibida a mensagem **Tipo de débito deverá ser informado para composição da vigência.**

-

Verificar preenchimento dos campos:

-

Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do valor da nova vigência, será exibida a mensagem **Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado».**

-

Verificar sucesso da operação:

-

Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem **Vigência para o tipo de débito « xxxxxxxxx » inserido com sucesso.**

-

Validar data da vigência inicial:

-

Caso a data seja nula ou inválida, o sistema emite uma mensagem **Informe uma data de vigência inicial válida.**

-

Valida data da vigência final

-

Caso a data seja nula ou inválida, o sistema emite uma mensagem **Informe uma data de vigência final válida.**

-

Caso a data seja menor que a data de vigência inicial, emitir uma mensagem **Informe uma data de vigência final superior a inicial.**

-

Validar índice informado:

-

Caso o valor informado não seja um número maior ou igual a zero, emitir uma mensagem **Informe para o índice 0 (Zero) ou um número válido.**

-

Validar valor informado:

-

Caso o valor informado seja nulo ou inválido, emitir uma mensagem **Informe um valor válido para a vigência.**

Replicar os débitos existentes para uma nova vigência e valor

O usuário pode selecionar a opção de replicar valor e datas para os tipos de débitos existentes, clicando no botão **Replicar**;

Feito isso, será apresentado um formulário contendo todos os tipos de débitos cadastrados com suas últimas vigências; para cada tipo de débito, serão selecionadas através da maior data final existente para a vigência:

- Checkbox marcado sinalizando que o valor do débito será replicado. Caso seja desmarcado pelo usuário, este valor não será replicado;

- Descrição do **Tipo de débito**;

- Data da **Vigência inicial**;

- Data da **Vigência final**;

- Valor do débito.

Apresentadas as informações acima, serão requeridas, em uma parte isolada do formulário, com um título **Argumentos para réplica dos valores dos débitos**:

- Data inicial para a nova vigência, validando a data da vigência inicial;

- Data final para a nova vigência, validando e devendo ser superior à data inicial;

- Índice para aplicar correção dos débitos, o qual poderá ser informado um valor significativo ou 0 (zero), composto por 3 casas inteiras e 4 casas decimais. Em seguida, o sistema faz a validação do índice informado.

O Usuário confirma a inclusão dos valores das vigências para todos os tipos de débitos selecionados, considerando:


- Para cada tipo de débito com sua última vigência (maior data final selecionada), será criada a nova vigência com relação às datas de vigência inicial e final informadas;

- Caso o índice (%) informado seja maior que 0 (zero), o valor do débito será atualizado a partir da base de cálculo: $\text{Novo Valor} = \text{valor atual} + ((\text{índice informado} / \text{valor atual}) * 100) + \text{valor atual}$. Será realizado o incremento do índice sobre o valor atual e somado a este, resultando no valor que será gravado para o débito na nova vigência. Caso o valor informado no índice seja igual a 0 (zero), o usuário será advertido com uma mensagem **Os valores dos débitos não serão corrigidos e serão mantidos, para a nova vigência, os valores da vigência anterior**. Neste caso, não haverá base de cálculo e o valor do débito na nova vigência será mantido o da última vigência selecionado e apresentado na consulta.

- Ao confirmar os valores, o sistema grava todos os valores para todos os tipos de débitos que estejam selecionados. Exceto as datas de vigência e valor, todos os outros campos serão gravados com as informações existentes e selecionadas. O sistema efetua a inclusão e verifica o sucesso da transação.




Tela de Sucesso

Sucesso


 Débito Tipo Vigência RATEIO CONSUMO CONDOM. DE AGUA inserido com sucesso.

[Menu Principal](#)
[Inserir outro Débito Tipo Vigência](#)

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Tipo do Débito	<p>Campo obrigatório - Informe o código do tipo de débito, com no máximo 4 (quatro) dígitos, ou clique no botão , link Pesquisar Tipo de Débito, para selecionar o tipo de débito desejado. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p>
Valor do Débito	Campo obrigatório - Informe o valor limite do débito, em moeda corrente, com 13 (treze) inteiros e duas casas decimais.
Vigência do Tipo Débito	Informe as datas referentes à vigência do tipo de débito, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  , link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar as datas desejadas.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite informar as datas referentes à vigência do tipo de débito, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link Pesquisar Data - Calendário .
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Replicar	Ao clicar neste botão, o sistema permite replicar a data tipo vigência.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados referente ao débito tipo vigência.

Referências

[Inserir tipo de débito com vigência](#)

Termos Principais

[Faturamento](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_debito_tipo_vigencia



Last update: **31/08/2017 02:11**